**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИЧЕВНАЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ШИГОНСКОГО**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от «26 » января 2017 г. № 04

**Об утверждении Положения о деятельности Общественной организации «Народная дружина муниципального района Шигонский» на территории сельского поселения Бичевная муниципального района Шигонский**

В целях создания условий, направленных на снижение уровня преступности, укрепления правопорядка и общественной безопасности на территории сельского поселения Бичевная муниципального района Шигонский Самарской области стимулирования участия граждан в охране общественного порядка, в соответствии с Законом Самарской области от 07.12.2009 г. №138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Бичевная муниципального района Шигонский Самарской области, администрация сельского поселения Бичевная муниципального района Шигонский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Положение о деятельности Общественной организации «Народная дружина муниципального района Шигонский» на территории сельского поселения Бичевная муниципального района Шигонский (приложение).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Бичевнинский Вестник» и разместить на официальном сайте.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

 сельского поселения Бичевная С.А. Строев

Приложение

к постановлению администрации

« 26 » января 2017 г. № 04

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О деятельности Общественной организации «Народная дружина муниципального района Шигонский» на территории сельского поселения

 Настоящее Положение устанавливает правовую основу участия граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района Шигонский Самарской области (далее - граждане), в содействии отделению полиции № 35 (Шигонский район) Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел России «Сызранское» в обеспечении общественного порядка на территории сельского поселения Бичевная.

1. Предмет регулирования Положения

1. Предметом регулирования настоящего Положения являются общественные отношения, возникающие в связи с участием граждан в обеспечении общественного порядка.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на правоотношения, возникающие в связи со специальными видами деятельности правоохранительных органов, с частной детективной и охранной деятельностью, регулируемой федеральными законами.

3. Положение определяет порядок деятельности Общественной организации «Народная дружина муниципального района Шигонский» (далее —ДНД), созданной на территории муниципального района Шигонский.

4. ДНД по охране общественного порядка являются формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления и создаются с целью содействия правоохранительным органам в их деятельности по обеспечению общественного порядка, профилактике и предотвращению преступлений и административных правонарушений на территории сельского поселения Бичевная.

2. Правовая основа участия граждан

в обеспечении общественного порядка

Правовую основу участия граждан в обеспечении общественного порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Самарской области от 07.12.2009 г. №138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области», Устав сельского поселения Бичевная, настоящее Положение.

3. Участники взаимодействия

3.1. Участниками взаимодействия являются:

органы местного самоуправления сельского поселения Бичевная;

территориальный орган внутренних дел – отделение полиции № 35 (Шигонский район) Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел России «Сызранское» (далее – ОП № 35);

общественная организация «Народная дружина муниципального района Шигонский» (далее —ДНД).

4. Порядок взаимодействия

4.1. ДНД осуществляет постоянное взаимодействие с ОП №35 путем:

участия в охране общественного прядка на улицах, площадях и в других общественных местах, а также в поддержании общественного порядка во время проведения мероприятий с массовым участием людей;

участия в профилактике пьянства, наркомании, хулиганства и других правонарушений;

принятия мер по оказанию неотложной помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев или правонарушений, а также находящимся в общественных местах в беспомощном состоянии;

участия в спасении людей, имущества и поддержании общественного порядка при стихийных бедствиях;

участия в пропаганде законности и правопорядка.

4.2. Планирование мероприятий по участию ДНД в охране общественного порядка осуществляется старшими дружинниками и отражается в ежемесячных графиках дежурства народных дружинников согласно приложению 1 к Положению (далее – графики).

4.3. Графики утверждаются командиром ДНД по согласованию с руководством ОП № 35 в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления.

 Копии графиков на очередной месяц предоставляются в ОП № 35 до 25 числа предшествующего месяца. В случае каких-либо изменений по количественному составу народных дружинников старшие народные дружинники ДНД обязаны за сутки письменно уведомить ОП № 35 для своевременной корректировки решений на выполняемые задачи.

4.4. Объекты дежурств, посты и маршруты патрулирования народных дружинников определяются главой сельского поселения по согласованию с руководством ОП № 35.

4.5. ОП № 35 оказывает старшему народному дружиннику ДНД (далее - старшему дружиннику) содействие в осуществлении контроля за выполнением графиков дежурств.

4.6. Старший дружинник ведет учет времени участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка.

4.7. Для учета времени участия народных дружинников в охране общественного порядка старший дружинник ведет Журнал учета выхода народных дружинников на дежурство согласно приложению 2 к Положению.

 При выходе на дежурство проводится инструктаж и регистрация народных дружинников в Журнале учета выхода народных дружинников на дежурство.

4.8. Народные дружинники, назначенные на дежурство, прибывают в администрацию сельского поселения Бичевная за 30 минут до начала инструктажа. О своем прибытии сообщают оперативному дежурному ОП № 35.

4.9. Во время дежурства народный дружинник выполняет свои обязанности в соответствии с действующим законодательством, нормативно правовыми актами поселения и Положением о народной дружине, выполняет законные требования, приказы и распоряжения должностных лиц ОП № 35, командира народной дружины, главы сельского поселения.

4.10. Для выполнения задач по организации взаимодействия ОП № 35 с ДНД в ОП № 35 назначается должностное лицо, наделенное полномочиями по данному направлению деятельности (далее – уполномоченный сотрудник).

4.11. Уполномоченный сотрудник:

предоставляет по указанию руководителя ОП № 35 командиру народных дружин, старшему дружиннику и главе сельского поселения информацию, необходимую для организации деятельности ДНД;

оказывает помощь ДНД в их деятельности, ведении учета результатов их работы;

обобщает, внедряет и распространяет передовой опыт деятельности ДНД;

оказывает методическую и иную помощь командирам ДНД и старшим дружинникам в обучении народных дружинников, непосредственно участвует в их обучении;

участвует совместно с командирами народных дружин в проверках наличия у народных дружинников удостоверений и иных отличительных знаков. В случае их отсутствия информирует командира ДНД и старшего дружинника;

обеспечивает исполнение нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения, регламентирующих организацию взаимодействия с народными дружинами;

заблаговременно разрабатывает ежегодный план мероприятий по правовому и специальному обучению народных дружинников совместно с командиром ДНД согласно приложению 3 к Положению;

принимает участие в организации и проведении правового и специального обучения народных дружинников формам и методам предупреждения и пресечения правонарушений;

принимает участие в подведении итогов работы ДНД.

4.12. ОП № 35:

совместно с командиром ДНД и старшими дружинниками осуществляет контроль за выполнением народными дружинниками возложенных на них обязанностей на дежурстве;

осуществляет контроль за работой народных дружинников на маршрутах патрулирования, участках, постах и объектах при проведении совместных мероприятий в охране общественного порядка;

проводит инструктажи народных дружинников, заступающих на дежурство, ознакомление их с оперативной обстановкой, направляет их на объекты, посты и маршруты патрулирования, обеспечивает участие сотрудников ОП № 35 в качестве руководителей нарядов при патрулировании. Во время проведения инструктажа приводятся примеры образцовых действий народных дружинников при участии их в охране общественного порядка, а также отмечаются недостатки и упущения в работе, проверяются знания народным дружинником своих прав и обязанностей, объявляются результаты предыдущего дежурства, определяется готовность народных дружинников к дежурству, доводится информация о состоянии общественного порядка, пожарной безопасности, ставятся задачи, задаются контрольные вопросы, предлагаются для решения практические вводные, разбирается порядок их действий в конкретных ситуациях, в том числе особых и нестандартных условиях, напоминаются меры безопасности;

подводит итоги работы народных дружинников после дежурства.

4.13. Обучение народных дружинников осуществляется в форме:

- лекций, семинаров, практических занятий;

- смотров-конкурсов народных дружин.

 Учет проведения и контроля занятий осуществляется командиром ДНД в журналах учета проведения занятий с народной дружиной согласно приложению 4 к Порядку.

4.14. Планы совместных мероприятий народных дружин согласно приложению 4 к Положению составляются на год по направлениям деятельности подразделений ОП № 35.

4.15. В случае привлечения народных дружинников к выполнению внезапно возникающих задач уполномоченный сотрудник в максимально короткие сроки информируют командира ДНД о необходимости увеличения численности народных дружинников для выхода на дежурство. При этом указывается дата и время их прибытия в ОП № 35.

5. Удостоверение и символика членов ДНД

5.1. Гражданину, принятому в ДНД, вручается удостоверение установленного образца приложение № 5 к Положению.

5.2. Для внешнего отличия народному дружиннику на период непосредственного выполнения возложенных на него функций выдается жилетка (желто-зеленого цвета с надписью «ДНД». Выдачу жилеток, их хранение и учет осуществляет ОП № 35.

5.3. Изготовление бланков удостоверений для народных дружинников организует Администрация сельского поселения Бичевная за счет средств местного бюджета.

6. Условия и порядок ежемесячного

денежного поощрения народных дружинников

6.1. Выплата денежного поощрения народным дружинникам осуществляется администрацией сельского поселения Бичевная на основании распоряжения администрации, по итогам дежурств за отчетный период.

6.2. Глава сельского поселения Бичевная составляет списки членов ДНД и осуществляет учет и контроль за выходом народных дружинников на охрану общественного порядка на территории сельского поселения Бичевная в соответствующем табеле учета рабочего времени.

В списке народных дружинников должны содержаться следующие данные:

- дата внесения в список;

- фамилия, имя, отчество дружинника;

- дата, месяц, год рождения;

- серия, номер паспорта, дата его выдачи и кем;

- регистрация по месту жительства;

- данные страхового свидетельства;

- данные ИНН;

- данные счета для зачисления поощрения (расчетный счет или карта в Банке РФ);

- номер телефона (если имеется);

- номер удостоверения дружинника;

- дата исключения из списка.

6.3. По истечении каждого месяца глава сельского поселения Бичевная подписывает табель учета рабочего времени народных дружинников, принимавших участие в охране общественного порядка, и представляет его для согласования в ОП № 35.

6.4.Выплата денежного поощрения народным дружинникам осуществляется за добросовестное выполнение функциональных обязанностей при их активном участии в обеспечении общественного порядка по итогам работы за месяц в следующих объемах:

- народный дружинник -200(Двести) рублей за один выход на дежурство, при этом продолжительность дежурства за один выход должна быть не менее 4 часов, а количество выходов не может превышать 4 раз в месяц.

6.5. Табель учета рабочего времени народных дружинников, принимавших участие в охране общественного порядка, предоставляется ежемесячно в срок до 10 числа следующего месяца старшим народным дружинником ДНД в администрацию после его согласования с ОП № 35 .

Выплата денежного поощрения производится в день выплаты зарплаты, установленной для администрации, путем перечисления на карту или расчетный счет, указанный в личном заявлении дружинника.

Вместе с табелем учета рабочего времени народных дружинников, принимавших участие в охране общественного порядка, в администрацию представляется список народных дружинников, представляемых к поощрению, с указанием паспортных данных и количества выходов на дежурство за определенный период, продолжительность выходов.

6.6. Администрация проводит проверку представленных документов и принимает решение о выплате или отказе в выплате денежного поощрения.

6.7. Выплата денежного поощрения осуществляется при предоставлении командиром ДНД полного пакета документов, указанных в пункте 6.5.настоящей статьи Положения. Отказ в выплате денежного поощрения осуществляется при несвоевременном или неполном представлении документов командиром ДНД, а также при отсутствии достаточных оснований, предусмотренных настоящим Положением.

Приложение 1 к Положению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |
|  |  | Старший дружинник  |
|  |  |  |
|  |  | подпись |
|  |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

ГРАФИК

выхода на дежурства народных дружинников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия и инициалы | Дата и время выхода на дежурство | Примечание |
|  |  |  |  |

Командир народной дружины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| наименование народной дружины |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |  |  |
| Начальник |  |  |  |  |
| территориального органа внутренних дел или входящие в него структурного подразделения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (специальное звание) |  | (подпись) |   | (инициалы, фамилия) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |  |  |  |  |

Приложение 2

 к Положению

 Форма журнала
учета выхода членов народных дружин на дежурство

сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Обложка журнала)

ЖУРНАЛ

учета выхода членов народных дружин на дежурство

 Начат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

 Окончен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

(Последующие страницы журнала)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Наименование  народной дружины | Фамилия, инициалы дружинника | Время прибытия на дежурство | Время убытия | Подпись и фамилия лица, проводившего инструктаж | Примечание |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

Приложение 3 к Положению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |
|  |  | руководитель координирующего органа (штаба) городского поселения Излучинск |
|  |  |  |
|  |  | подпись |
|  |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

занятий с народной дружиной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата   проведения | Время   проведения | Место   проведения | Форма   проведения занятия | Тема занятия | Кто   проводитзанятие | Учебно-   материальная и техническая база |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

 Командир народной дружины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| наименование народной дружины |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |  |  |
| Начальник |  |  |  |  |
| территориального органа внутренних дел или входящие в него структурного подразделения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (специальное звание) |  | (подпись) |   | (инициалы, фамилия) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |  |  |  |  |

Приложение 4 к Положению

  Форма журнала
учета проведения занятий с народной дружиной

(Обложка журнала)

ЖУРНАЛ

учета проведения занятий с народной дружиной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Окончен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

(Последующие страницы журнала)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО народного дружинника | Дата. Учет посещаемости и успеваемости | Количество  часов | Наименование темы занятия (мероприятия), ФИО и подпись руководителя занятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |  |

Приложение 5 к Положению

Лицевая сторона

|  |
| --- |
| Самарская область, Шигонский район**НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК** Герб Место Шигонского для района фотоМ.П.Удостоверение действительно до 31.12.20\_\_\_\_г. |

Оборотная сторона

|  |
| --- |
| УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_\_\_Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Является членом общественной организации «Народная дружина муниципального района Шигонский»и по Закону Самарской области от 07.12.2009 г. №138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области» он вправе осуществлять обязанности и права по охране общественного порядка.Командир ОО «Народная дружина муниципального района Шигонский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник ОП № 35 (Шигонский район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |